



ALE Código de Conduta



Sumário

Introdução	03
Nossos Valores	04
Aplicação do Código de Conduta	06
Comunicação de Suspeitas (<i>Raising Concerns</i>)	08
Saúde e segurança	09
Nossos funcionários	11
Direitos humanos	12
Comunidades	14
Meio ambiente	15
Impostos	17
Comunicações	18
Compliance	19
Qualidade e segurança dos produtos	23
Protegendo e mantendo bens	24
Contatos	26





Introdução

Como uma das maiores distribuidoras de combustível no Brasil, fornecemos diariamente aos nossos clientes produtos essenciais para a comunidade.

Nosso modelo de negócios é único. Como distribuidores de combustível, nosso alcance engloba distribuição, transporte, logística, armazenamento e trading.

A Prática Corporativa da ALE (PCA) é o nosso quadro normativo de governança que contém Nossos Valores, Código de Conduta, Políticas Corporativas e Políticas Operacionais. A PCA representa nosso compromisso em manter boas práticas de negócios, bem como aplicar os padrões e Políticas da ALE* em todas as nossas atividades e satisfazer ou ir além das leis aplicáveis.

A PCA fornece diretrizes claras sobre os padrões sociais, ambientais e de Compliance que esperamos de todas as pessoas que trabalham para a ALE.

Nossa declaração de valores é o elemento mais fundamental da PCA, pois define nosso propósito, prioridades e valores fundamentais segundo os quais conduzimos nosso negócio.

**O termo "ALE" engloba as empresas: ALESAT COMBUSTÍVEIS S.A.; GLOBAL IMPORT LTDA; ALE COMBUSTIVEIS S.A.*





Nossos Valores

Os requisitos essenciais dos Nossos Valores, que se aplicam a toda nossa operação, estão descritos neste Código de Conduta, que estabelece os padrões que esperamos de todos os nossos funcionários.

Todas as pessoas que trabalham para a ALE, independentemente do seu local ou função, devem entender integralmente este Código, bem como aplicá-lo a seu local de trabalho e suas responsabilidades.

Juntos, Nossos Valores e este Código (incluindo as Políticas subjacentes e os Procedimentos) representam nosso compromisso em manter práticas empresariais responsáveis.

*Na ALE, todos devem observar o Código de Conduta.
Peço que todos vocês incorporem este Código a
seu trabalho e incentivem seus colegas a
cumprirem suas exigências.*

Fulvius Tomelin

Diretor Presidente



Nossos Valores

EMPREENDEDORISMO | Somos empreendedores. Buscamos novos caminhos.

Não ficamos parados. Somos empreendedores e ousados, mas planejamos para onde estamos indo. Estamos em constante mudança e evolução, temos energia para crescer.

SEGURANÇA E RESPONSABILIDADE

Acreditamos no desenvolvimento sustentável, equilibrando interesses econômicos, ambientais e sociais.

Assumimos as responsabilidades por nossas ações, nos comprometendo com melhorias contínuas em relação a proteção ao meio ambiente, direitos humanos, saúde e segurança. Equilibramos o interesse da empresa com o da sociedade, e sempre desenvolvemos nossas atividades priorizando a segurança.

ABERTURA | Fortalecemos nossas parcerias diariamente.

Somos honestos e diretos quando nos comunicamos. Convivemos bem com cada pessoa, em cada lugar. Conhecemos as regiões onde estamos presentes, somos simpáticos e nos integramos a cada região e fomentamos as comunidades onde atuamos, respeitando as diferenças.

SIMPLICIDADE | Estimulamos a criatividade em nossa equipe e parceiros.

Criamos e estimulamos os nossos parceiros a propor soluções simples e surpreendentes, mantendo uma atitude consciente. Buscamos formas inovadoras de conquistar o cliente.

INTEGRIDADE | Agimos como falamos. Sempre com integridade e coerência.

Agimos como falamos, com coerência e preocupação em fazer com que colaboradores e parceiros saibam os nossos valores e a nossa missão. Mesmo em situações difíceis, buscamos fazer a diferença no dia a dia das pessoas, de uma forma verdadeira, justa e íntegra.



Aplicação do Código de Conduta

Todas as pessoas que trabalham para a ALE, independentemente do seu local ou função, devem observar o Código de Conduta da ALE e suas Políticas. O Código busca garantir que as aspirações contidas nos Nossos Valores sejam refletidas em nossas ações e decisões diárias e na cultura da empresa.

Este Código se aplica a todos os negócios da ALE. Aplica-se a todos os funcionários permanentes e temporários, diretores, bem como prestadores de serviços e fornecedores (contratados) e seus subcontratados, quando estiverem sob obrigações contratuais relevantes.

O Código não inclui regras prescritivas que cobrem todas as eventualidades, mas define as exigências mínimas e oferece orientações e diretrizes para a aplicação dos Nossos Valores.

Na falta de orientação contida nas leis aplicáveis ou regulamentos externos, no Código ou nos documentos de apoio relevantes, espera-se que o indivíduo use seu discernimento e sensatez.

Todos os funcionários, contratados permanentes e temporários, subcontratados, diretores devem se familiarizar com o Código, padrões, Políticas e todas as leis aplicáveis relevantes a seu trabalho. Os comportamentos que não observam a lei, este Código ou nossas Políticas devem ser relatados ao seu Gestor ou ao Compliance.

A falta de observância dos requisitos do Código, das Políticas relevantes da ALE ou da lei pode resultar em ação disciplinar, incluindo o término do contrato de trabalho.

Joint ventures

Quando participamos de joint ventures das quais não somos a operadora, fazemos o possível para influenciar nossos parceiros a adotarem, sempre que possível, políticas e procedimentos similares aos da ALE.

Responsabilidades dos líderes

Todos os nossos administradores e gestores devem servir de exemplo e trabalhar com integridade, ao mesmo tempo criando um ambiente onde os membros da equipe:

- Sejam incentivados e treinados a fazer a coisa certa;
- Sejam capazes de fazer perguntas e receber orientações adequadas caso não saibam como proceder; e
- Sintam-se confortáveis em fazer perguntas ou comunicar suspeitas sem medo de retaliações.

Espera-se que nossos líderes comuniquem Nossos Valores e o Código a suas equipes e sejam proativos na identificação, avaliação e discussão das questões relevantes com suas equipes, bem como implementem os controles adequados para a mitigação de riscos. Devem fazer o possível para evitar o descumprimento do Código por meio de uma liderança forte, assegurando que as Políticas e os Procedimentos sejam implementados e seguidos adequadamente.

Aquisições

Fazemos o possível para assegurar que nossos fornecedores, incluindo subcontratados, mantenham:

- Práticas de negócios legais;
- Padrões acordados de qualidade e prontidão de entrega;
- Locais de trabalho seguros, saudáveis e justos;
- Tolerância zero em termos de violações dos direitos humanos, em relação às pessoas e às comunidades em que trabalham; e
- Práticas de negócio que minimizem o impacto ambiental.

Quando adequado, os requisitos acima devem ser apoiados por comunicação, treinamento e/ou disposições contratuais. Podemos cancelar (ou não renovar) o contrato com qualquer fornecedor ou prestador de serviço que infringir a lei, o Código ou as Políticas aplicáveis da ALE.



Comunicação de Suspeitas

(Raising Concerns)

Situações nas quais o Código, suas Políticas subjacentes ou a lei pareçam estar sendo infringidos devem ser relatadas imediatamente ao seu Gestor. Alternativamente, as suspeitas podem ser comunicadas ao Compliance ou aos Contatos de Denúncia, cujos dados estão disponíveis na seção de Compliance da Intranet da ALE: <https://intranet.ale.com.br/Area/Compliance>.

Quando uma suspeita não puder ser resolvida pelos canais locais, poderá ser encaminhada a um dos seguintes canais da empresa voltados à comunicação de suspeitas. Se você tem acesso à Internet pode enviar um e-mail para:

compliance@ale.com.br

ou usar o formulário online para a comunicação de suspeitas que está disponível no site da Glencore no endereço:

www.glencore.com/raising-concerns

O site permite que a suspeita seja comunicada anonimamente.

Entendemos que alguns funcionários, contratados e subcontratados não tem acesso à internet, limitando a capacidade dessas pessoas de comunicar suas suspeitas por esse meio. Nesses casos, números de telefone, para fazer o relato de suspeitas, estão disponíveis nos quadros de avisos das Unidades e na área de Compliance da Intranet. As chamadas para esses números são gratuitas e transferidas para um contato de Compliance Regional. Você pode optar por comunicar a suspeita anonimamente.

Todas as denúncias feitas pelos canais para a comunicação de suspeitas são revistas e avaliadas prontamente.

A confidencialidade das pessoas envolvidas será respeitada. Sua identidade apenas será transmitida quando isso for necessário para lidar com a suspeita ou quando exigido por lei.

Todas as comunicações de suspeitas devem ser feitas de boa fé. O abuso desses canais não é aceitável.

Documentos de apoio

Política de Denúncias.



Saúde e Segurança

A segurança dos nossos funcionários é a nossa prioridade número um. Acreditamos que todas as fatalidades, doenças e lesões ocupacionais podem ser prevenidas e todos devemos assumir a responsabilidade de manter um local de trabalho seguro.

Nossa ambição é nos tornarmos líderes na área de segurança e criar um local de trabalho livre de fatalidades, doenças e lesões ocupacionais. Nossa meta é manter uma cultura de saúde e segurança na qual todos apoiam de

maneira proativa os objetivos e compromissos de saúde e segurança da ALE.

Reconhecemos que todos somos responsáveis pela nossa própria segurança, pela segurança e bem estar dos nossos colegas, contratados, subcontratados e comunidades nas quais trabalhamos. Esperamos que os nossos funcionários compareçam ao trabalho com boas condições de saúde, emocionais e físicas, que sigam as instruções de saúde e segurança e assumam responsabilidade pela sua própria segurança e a dos seus colegas. Apoiamos os esforços da gerência em criar um ambiente de trabalho seguro por meio da aplicação de controles efetivos.

Somos comprometidos com uma forte cultura de segurança que requer uma liderança visível de todos os níveis de gestão, bem como um alto grau de envolvimento por parte dos funcionários e contratados, com enfoque na identificação, análise e gestão de riscos. Todos os nossos funcionários recebem o treinamento necessário para realizar suas tarefas de forma segura e de acordo com nossas políticas e procedimentos de segurança.

Reconhecemos que todos nós temos a autoridade de interromper nosso trabalho caso identifiquemos a falta de segurança. Exigimos que nossos funcionários sejam competentes, treinados e tenham condições de realizar seus deveres. Ninguém deve iniciar um trabalho que considere não seguro ou em que os riscos não possam ser controlados efetivamente.

Documentos de apoio

- Política de Saúde e Segurança
- Política de Gestão de Catástrofes e Perigos Fatais
- Política de Gestão de Saúde, Segurança, Meio Ambiente e Comunidade (SSMA)
- Programa *SafeOil*
- Quadro de Gestão de Riscos
- Normas Internas e documentos do setor de SSMA



Nossos Funcionários

Nossos funcionários são peças fundamentais para o nosso sucesso. Acreditamos que uma força de trabalho diversificada é essencial para o sucesso da empresa. Tratamos nossos funcionários com justiça e respeito e asseguramos que tenham a oportunidade de desenvolver suas carreiras segundo seu potencial pessoal. Estamos comprometidos com a defesa da Declaração da Organização Internacional do Trabalho sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho.

Reconhecemos e defendemos os direitos da nossa força de trabalho em relação a um local de trabalho seguro, liberdade de associação, representação coletiva, salários justos, segurança do emprego e oportunidades de desenvolvimento.

Valorizamos a diversidade, tratamos funcionários e contratados de maneira justa, proporcionando igualdade de oportunidades em todos os níveis da organização. Proibimos qualquer tipo de discriminação com base em raça, nacionalidade, religião, gênero, idade, orientação sexual, deficiência, descendência, origem social, opinião política ou de outra natureza, ou com base em qualquer outro aspecto. Não toleramos nenhuma forma de abuso racial, sexual ou referente ao emprego. Proibimos o uso de qualquer tipo de trabalho infantil, forçado ou compulsório.

Nossos funcionários são contratados, promovidos e recebem ofertas de oportunidades de desenvolvimento na carreira de acordo com as suas qualificações pessoais e sucesso nas suas respectivas funções. Nossas estruturas de remuneração são baseadas no seu conhecimento, experiência e habilidades pessoais. Recompensamos desempenho e as melhorias alcançadas. Realizamos revisões regulares de nossas práticas de remuneração e incentivo. Também avaliamos regularmente habilidades e competências, reconhecendo o talento, o desempenho

e o potencial das pessoas, oferecendo apoio e oportunidade de desenvolvimento adequados.

Documentos de apoio

- Política de Direitos Humanos
- Normas Internas e documentos de apoio do setor de RH



Direitos Humanos

Apoiamos e respeitamos os direitos humanos de acordo com a Declaração Universal de Direitos Humanos. Defendemos a dignidade, as liberdades fundamentais e os direitos humanos de nossos funcionários, contratados e das comunidades nas quais vivem e trabalham, bem como de todas as pessoas afetadas por nossas atividades. Asseguramos que os impactos relativos aos direitos humanos sejam integrados em nossos processos internos de avaliação de riscos.

Não toleramos nenhuma forma de discriminação, abuso ou agressão física em nossos locais de trabalho ou qualquer tipo de trabalho infantil, forçado ou compulsório. Fazemos o possível para refletir em nossa força de trabalho a diversidade das comunidades em que operamos. Respeitamos os direitos de nossos funcionários, contratados e subcontratados, incluindo liberdade de associação e negociação coletiva.

Em todas as nossas instalações, independentemente de seu local ou função, esperamos que todos os nossos funcionários evitem a cumplicidade com abusos dos direitos humanos e que observem os padrões internacionais relevantes. Contamos com mecanismos de denúncia que são acessíveis a todas as partes envolvidas em nosso negócio.

Os procedimentos de segurança em nossas operações, instalações e projetos estão alinhados com os Princípios Voluntários de Segurança e Direitos Humanos. Esses procedimentos são reforçados por avaliações de risco e mecanismos para o relato de incidentes, bem como treinamento para os nossos funcionários e contratados da área de segurança.

Reconhecemos a relação única que as pessoas nativas têm com o ambiente em que vivem. Estamos comprometidos com processos de engajamento que são baseados em negociações de boa fé e consistentes com os processos tradicionais de tomada de decisões.

Reconhecemos que nossas operações têm o potencial de afetar as comunidades em que operamos. Sempre que adequado, nós recuperamos a subsistência e os padrões de vida das comunidades ou indivíduos que tiverem que ser deslocados como resultado das nossas atividades.

Em nossas negociações com nossos parceiros de negócios, incluindo contratados e parceiros de joint venture, incentivamos todos a respeitarem e observarem a nossa abordagem de direitos humanos ou padrões equivalentes.

Buscamos operar de acordo com a Declaração Universal de Direitos Humanos, a Declaração da Organização Internacional do Trabalho sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho, os Princípios do Equador e os Princípios Orientadores das Nações Unidas (ONU) sobre Direitos Empresariais e Humanos.

Documentos de apoio

Política de Direitos Humanos



Comunidades

Acreditamos que nossas operações têm um impacto preponderantemente positivo nas comunidades em que operamos. Nosso objetivo é desenvolver relacionamentos duradouros com os nossos vizinhos, identificando e abordando suas preocupações, bem como contribuindo com atividades e programas concebidos para melhorar sua qualidade de vida.

Nosso envolvimento com a comunidade está integrado em todos os estágios de nossas operações. Buscamos manter um diálogo aberto com as comunidades locais.

Em nossa relação com as comunidades locais, respeitamos e promovemos os direitos humanos em nossa área de influência, incluindo o respeito pela herança cultural, costumes e direitos dessas comunidades.

Trabalhamos com governos, autoridades locais, representantes comunitários, organizações intergovernamentais e não governamentais e outras partes interessadas para desenvolver e apoiar projetos de desenvolvimento comunitário. Esses projetos e outras doações são desenvolvidos e decididos de acordo com as nossas Políticas e diretrizes.

Essas atividades, juntamente com as vagas de emprego que proporcionamos, contribuem direta e indiretamente para a prosperidade e desenvolvimento de nossas comunidades.

Sempre que possível, apoiamos e promovemos o emprego local e a aquisição de produtos e serviços locais por meio do treinamento e desenvolvimento de empreendimentos de pequeno e médio porte.



Meio ambiente

Estamos cientes de que nossas operações podem ter impactos diretos e indiretos no meio ambiente. Em todas as nossas atividades, buscamos minimizar os impactos ambientais negativos, de acordo com o princípio da prevenção.

Nossas operações são geograficamente espalhadas e diversificadas em termos da sua natureza, incluindo a distribuição de combustíveis, armazenamento, transporte e trading. Nossos impactos ambientais em potencial são específicos dependendo do grupo de produtos ou área de atuação. Em nossas operações, os impactos ambientais são identificados, analisados e refletidos em nosso planejamento, sistemas de gestão e atividades diárias.

Observamos as leis e regulamentações aplicáveis e outras exigências referentes à gestão ambiental. Quando estas forem menos rigorosas do que os nossos próprios padrões, aplicamos nossos mais altos padrões.

Preservamos e protegemos os recursos ambientais por meio de uma vasta gama de atividades proativas, que incluem o uso eficiente de energia e água, a minimização dos resíduos, a redução das emissões e a proteção da biodiversidade.

Lidamos de forma ativa e responsável com a terra, água doce e sistemas de biodiversidade com os quais interagimos. Nossas Unidades não exploram ou realizam atividades em áreas de patrimônio mundial.

Reconhecemos o potencial de nossas atividades afetarem os recursos hídricos. Monitoramos continuamente e praticamos medidas responsáveis de eliminação de águas residuais.

Nossas operações têm o potencial de afetar a qualidade do ar. Monitoramos regularmente as emissões provenientes de nossas operações e usamos sistemas de redução sempre que necessário, para assegurar uma gestão

responsável da qualidade do ar.

Gerimos nossos resíduos de maneira responsável. Examinamos regularmente a integridade de nossas instalações para evitar o risco de acidentes graves.

Estamos cientes do crescimento das pressões social e regulamentar pela redução das emissões de carbono para lidar com a mudança climática. Trabalhamos de maneira proativa para gerir nossa demanda energética e emissão de carbono.

Documentos de apoio

- Política Ambiental
- Normas, documentos e procedimentos internos relacionados ao Meio Ambiente.



Impostos

Estamos comprometidos a observar integralmente todas as leis relevantes, exigências externas ou da empresa, incluindo a divulgação de dados às autoridades fiscais e o relatório dos pagamentos fiscais que realizamos.

A ALE está comprometida:

- pagar todos os impostos incidentes sobre as suas atividades;
- cumprir todas as suas obrigações tributárias e previdenciárias previstas nas leis aplicáveis, incluindo as obrigações acessórias;
- apresentar todas as declarações e relatórios de informações ou outros documentos relacionados à determinação de qualquer evento tributável, base de cálculo, taxa e outras características relacionadas com a cobrança de Impostos ou a administração de Leis relativas a quaisquer impostos exigidos pelas leis aplicáveis, com todos esses documentos sendo verdadeiros e completos.

Como a legislação tributária é muitas vezes complexa e sua aplicação pode não ser clara, é impossível garantir que nossa interpretação de nossas obrigações seja sempre aceita pelas autoridades fiscais. Portanto, a ALE visa assegurar que esteja ciente de todos os riscos fiscais relevantes, inclusive em relação a questões de conformidade, relatórios financeiros, planejamento tributário, auditorias fiscais e desenvolvimentos legislativos.



Comunicações

Acreditamos na importância de manter um envolvimento ativo e um diálogo aberto com as partes envolvidas. Estamos comprometidos com a comunicação regular, aberta e consistente com nossos funcionários, contratados, subcontratados, clientes, fornecedores, comunidades locais e investidores, bem como com as associações e governos relevantes e outras partes envolvidas.

Mantemos uma comunicação baseada em fatos, pontual e construtiva com todas as partes envolvidas em todas as nossas mais variadas áreas. Partilhamos com elas informações sobre questões que afetam as nossas operações e atividades. Este envolvimento apoia nosso processo de tomada de decisões.

Dialogamos regularmente com governos sobre as questões que afetam nossas operações e atividades. Buscamos manter relacionamentos governamentais abertos e construtivos para assegurar o conhecimento constante das oportunidades, limitações e preocupações referentes às nossas operações e atividades de trading.

A comunicação com governos deve ser conduzida exclusivamente por diretores ou funcionários autorizados, e todas as informações compartilhadas devem ser corretas e sem intenção de induzir erros.

Nossa comunicação é realizada de acordo com as exigências de divulgação de uma empresa cotada em bolsa.

As divulgações públicas são feitas apenas por porta-vozes autorizados.



Compliance

Estamos comprometidos em operar segundo fortes princípios éticos. Esperamos que todas as pessoas que trabalham para a ALE assumam a responsabilidade de assegurar que a sua conduta observe estes princípios.

Não ajudaremos qualquer terceiro a infringir a lei ou participar de práticas criminosas, fraudulentas ou corruptas. Buscamos prevenir essas infrações por meio de programas de treinamento e uma liderança forte baseados em nossas Políticas, Procedimentos e controles internos.

Conflitos de interesse

Um conflito de interesse é uma situação em que um indivíduo tem um grau suficiente de interesse pessoal para potencialmente influenciar o exercício objetivo dos seus deveres profissionais. Todas as pessoas que trabalham para a ALE devem evitar conflitos de interesse reais e, sempre que possível, conflitos de interesse aparentes ou potenciais.

Devemos proteger os interesses legítimos da empresa por meio do desempenho correto de nossos deveres.

Quaisquer suspeitas sobre conflitos de interesse reais, potenciais ou uma situação pouco clara devem ser imediatamente encaminhadas para o gestor direto e para o Compliance.

Nossos contratados, fornecedores e parceiros estão envolvidos por meio de um processo justo e formal que inclui, sempre que adequado, requisitos por escrito que refletem Nossos Valores e Políticas.

Subornos

Um suborno é qualquer vantagem financeira ou de outra natureza que seja oferecida, fornecida, autorizada, solicitada ou recebida como incentivo ou recompensa pelo desempenho incorreto da função de uma pessoa ou nos

casos onde a própria aceitação constitua uma conduta incorreta.

Você não deve solicitar, aceitar, oferecer, fornecer ou autorizar qualquer suborno, direta ou indiretamente por meio de terceiros. Todas as suspeitas sobre possíveis subornos devem ser denunciadas a um Gestor e para Compliance, ou, quando pertinente, por meio do Programa de Comunicação de Suspeitas da Glencore (Raising Concerns).

É possível que um agente público ofereça a facilitação ou agilização de um processo que é seu dever realizar em troca de um pequeno pagamento. Esses pagamentos são normalmente chamados de pagamentos de facilitação e não devem ser feitos.

Todas as negociações com agentes públicos devem ser transparentes e devem evitar circunstâncias que possam ter a aparência de induzi-los a realizar seu trabalho de maneira incorreta. Mais orientações sobre esta questão podem ser obtidas na Política Global Anticorrupção ou com o Compliance.

Os indivíduos que trabalham para a ALE que não observarem as leis anticorrupção aplicáveis e a Política Anticorrupção da ALE poderão sofrer ações disciplinares, incluindo o término do contrato de trabalho.

Contribuições e atividades políticas

Estamos cientes da vedação legal e não permitimos que nossos recursos sejam usados como contribuição para campanhas de partidos políticos, candidatos políticos ou organizações afiliadas.

Não usaremos doações de caridade em substituição a contribuições políticas.

Concorrência

Estamos comprometidos com os princípios estabelecidos nas leis de concorrência.

Esperamos que todos que trabalham para a ALE estejam cientes das leis de concorrência para evitar infrações e assegurar que os nossos fornecedores

e clientes comerciais não se envolvam em atividades anticoncorrenciais que possam prejudicar nosso negócio ou reputação.

Aos nossos funcionários que atuam sob esse risco, oferecemos treinamentos e orientações específicas sobre as ações que podem infringir as leis, bem como sobre as medidas que podem ser tomadas para assegurar conformidade.

Sanções

Sanções são leis, regulamentações e medidas compulsórias decretadas por autoridades governamentais em relação a estados, regimes, entidades e indivíduos específicos. Essas leis, regulamentações e medidas podem restringir, direta ou indiretamente, as transações envolvendo bens, serviços, pagamentos, transferências de capital e o movimento de pessoas, bem como outros tipos de proibições, licenças e obrigações de reportes.

Você deve respeitar e defender todas as sanções aplicáveis.

Lavagem de dinheiro

Lavagem de dinheiro é o processo em que a origem dos recursos gerados por ações ilegais é escondida e os recursos são inseridos na circulação econômica para parecerem que são provenientes de uma fonte legítima.

Não participaremos ou auxiliaremos terceiros em lavagem de dinheiro ou qualquer outra prática ilegal.

Incentivamos e apoiamos todos os funcionários da ALE a denunciar ao Gestor e ao Compliance qualquer suspeita referente ao envolvimento de uma contraparte atual ou potencial em lavagem de dinheiro.

Informações privilegiadas

Contamos com sistemas e processos que nos ajudam a assegurar que as informações privilegiadas e confidenciais sobre a ALE estejam seguras e protegidas.

Informações privilegiadas:

- São precisas e materiais na sua probabilidade de afetar a decisão de um investidor em realizar uma transação envolvendo os títulos a ALE;
- Não foram divulgadas publicamente;
- São referentes, direta ou indiretamente, à ALE ou outra empresa com a qual estivermos fazendo negócios ou na qual estejamos buscando investir.

Informações privilegiadas não devem ser utilizadas para tomar decisões sobre quando comercializar ações. Os funcionários e os contratados que estiverem em posse de informações privilegiadas sobre a ALE (ou as empresas com que temos relação comercial) não devem comercializar ações da empresa, nem divulgar essas informações a terceiros, incluindo familiares.

Informações confidenciais sobre empresas cotadas em bolsas de valores também podem constituir informações privilegiadas. Qualquer pessoa trabalhando para a ALE que obtenha tais informações sobre outra empresa durante seu trabalho estará sujeita a restrições similares em relação às ações dessa empresa.

Documentos de apoio

- Política Global Anticorrupção
- Política Global de Direito da Concorrência
- Normas Internas



Qualidade e Segurança dos Produtos

Contamos com Políticas e programas de gestão detalhados que asseguram que os nossos produtos estejam em conformidade com as exigências regulamentares, com os nossos próprios padrões de qualidade e com as necessidades dos clientes.

Essas atividades também asseguram que todos os produtos venham com documentação para os clientes, a fim de permitir transporte, manuseio e uso seguros.

Nossas áreas de qualidade, operações, trading, logística, transporte e segurança dos produtos trabalham de perto com os nossos parceiros e fornecedores de serviços para assegurar que os requisitos de qualidade e segurança sejam observados ao longo de toda a nossa cadeia de distribuição de combustíveis, transporte e logística. Asseguramos que as dúvidas dos clientes sejam tratadas de forma pontual e precisa.

Trabalhamos com todas as partes envolvidas em qualquer aspecto de nossos produtos. Fazemos o possível para promover o uso e a gestão responsáveis desses produtos.

Documentos de apoio

- Normas Internas e documentos do setor de SSMA



Protegendo e Mantendo Bens

Somos todos responsáveis pelos bens da ALE sob o nosso controle. Esses bens incluem oportunidades de negócios, fundos, propriedades, informações sujeitas a direitos de propriedade e equipamentos pessoais (tais como aparelhos móveis, computadores e direitos de acesso à nossa infraestrutura de tecnologia).

Tomamos as precauções necessárias para prevenir o dano, mau uso ou roubo de nossos bens e fazemos o possível para assegurar que todas as pessoas que trabalham para a ALE não usem seus bens para benefício pessoal.

Uso de sistemas de informação

Todos os sistemas de informação da ALE e os dados armazenados neles, independentemente da sua localização, são propriedade da empresa. Os dados e sistemas de informação da ALE são recursos vitais e devem sempre ser usados com responsabilidade.

Podemos monitorar o uso dos recursos de TI da ALE, incluindo e-mail, uso da Internet, armazenagem de arquivos e acesso a computadores.

Esse monitoramento pode registrar qualquer mau uso dos sistemas e a criação, processamento e armazenamento de informações que infrinjam as Políticas da ALE ou as leis e regulamentações locais.

Todas as pessoas que trabalham para a ALE devem assegurar que estão cientes das regras referentes ao uso inaceitável dos recursos de TI da ALE e que observam o acordo de uso aceitável relevante.

Informações pessoais e privacidade

Apenas coletamos e mantemos dados pessoais que sejam razoavelmente necessários para satisfazer as exigências de negócios e conforme o permitido pela lei nos locais onde operamos.

Propriedade intelectual

Propriedade intelectual são informações que são propriedade da ALE, incluindo direitos de patente, marcas registradas, copyrights, direitos de design, direitos de extração de bases de dados, direitos relacionados a know-how e outras informações confidenciais e direitos sobre os acordos referentes à propriedade intelectual.

Protegemos os nossos bens de propriedade intelectual da mesma forma que protegemos nossos bens físicos. Infrações de propriedade intelectual significam o acesso ou uso não autorizado por funcionários, clientes, fornecedores ou concorrentes, incluindo qualquer indivíduo usando qualquer nome ou marca da ALE sem autorização.

Documentos de apoio

- Política de Segurança da Informação
- Termos/Contratos de uso aceitável dos serviços de TI
- Normas Internas



Contatos

Se você tiver alguma dúvida que ainda não tenha sido resolvida por meio dos canais locais, poderá entrar em contato com o canal corporativo para a comunicação de suspeitas, incluindo:

Email:

compliance@ale.com.br

Online: o formulário para comunicar suspeitas encontra-se disponível aqui:

www.glencore.com/raising-concerns

Telefone: os números gratuitos são comunicados nos quadros de aviso da empresa e na área de Compliance da Intranet: <https://intranet.ale.com.br/Area/canal-etica>

Mais informações encontram-se disponíveis na seção sobre a Comunicação de Suspeitas deste Código.

Perguntas externas

Para mais informações sobre o Código de Conduta da ALE, entre em contato com o Compliance.

www.ale.com.br

